

RECEPTIE HOSTESS – UTRECHT

Als receptionist(e) weet jij één ding zeker: een goede eerste indruk maakt het verschil. Jij zet dan ook altijd je beste beentje voor om ervoor te zorgen dat bezoekers binnen komen -en weer weggaan met een glimlach. Als receptionist(e) ben jij hét visitekaartje van onze klant. Jij staat klanten te woord en heet hen welkom in het bedrijf. Je bent het eerste aanspreekpunt en zorgt er dan ook voor dat de klanten goed ontvangen worden. Met deze baan is geen dag hetzelfde!

De werkzaamheden vinden plaats van maandag tot en met vrijdag tussen 07:00 tot 13:00 en 13:00 tot 19:00. Voor deze functie is het van belang dat je in ieder geval beschikbaar bent om te werken op donderdag.

Je werkzaamheden hier zijn als volgt:

- je bent verantwoordelijk voor het professioneel ontvangst van bezoekers;
- je denkt mee met de organisatie;
- het behandelen van het inkomende telefonie (intern en extern);
- het verstrekken van passen;
- lichte administratieve werkzaamheden. (Denk hierbij aan: het verwerken en verzenden van de post, tag-lijsten bijhouden en maken van reserveringen).

Wie zijn zij?

Onze opdrachtgever is een landelijk opererend beveiligingsbedrijf dat actief is in object-, evenementen- en horecabeveiliging als wel service-gerichte diensten. Werken bij dit bedrijf, is werken in een dynamische organisatie, waar eerlijkheid, collegialiteit en de wil om optimaal te presteren de belangrijkste kernwaarden zijn.

Daarnaast vragen we dat je:

- je hebt mbo werk- en denkniveau;
- je hebt ervaring in een service gerichte functie;
- Je bent in ieder geval op donderdagen beschikbaar om te werken;
- je bent per direct en parttime beschikbaar voor ongeveer 12 uur per week;
- je woont in (de omgeving van) Zwolle;
- je beheerst zowel de Nederlandse als Engelse taal op uitstekend niveau.

Wat kunnen ze jou bieden?

- Een baan bij een van de grootste particuliere beveiligingsbedrijven van Nederland
- Markconform salaris;
- Een uitdagende functie met de kans om je verder te ontwikkelen als receptionist(e) binnen een groot bedrijf!;
- Verschillende opleiding -en doorgroeimogelijkheden.

Jouw persoonlijke ontwikkeling?

De opdrachtgever hecht veel waarde aan de ontwikkeling van medewerkers en zij bieden daarom volop mogelijkheden! Zo krijg je, zodra je bent aangenomen, direct toegang tot jouw eigen GoodHabit account waar je online meer dan 150 trainingen kunt volgen. Heb je een extra certificaat nodig om je functie goed uit te voeren zoals BHV of EHBO? Dat regelen zij!

Solliciteren!

Ben jij klaar voor een fantastische baan in een bruisende omgeving? Solliciteer dan nu als receptie hostess voor onze locatie in Utrecht. Ga naar onze vacaturepagina, vul het sollicitatieformulier onderaan in en selecteer de juiste vacature waarvoor je wilt solliciteren. Wie weet verwelkomen we jou binnenkort in ons geweldige team! info@sixstarsagency.nl