



GEZOCHT

Receptioniste m/v in Utrecht

Part time (ongeveer 24 uur per week)
Bij voorkeur 4 dagen per week en langere tijd beschikbaar

Over de opdrachtgever

De opdrachtgever is een overheidsinstantie met meerdere kantoren in Utrecht. Alle locaties zijn te bereiken per OV. Twee locaties zijn in het centrum en goed bereikbaar met OV en hebben nauwelijks parkeerplaatsen, de 3e locatie is buiten het centrum en beschikt over voldoende parkeergelegenheid.

Over de functie

Als receptioniste ben je het visitekaartje van de opdrachtgever, zowel in 'real life' als aan de telefoon. Bezoekers komen de organisatie binnen en worden vriendelijk verwelkomd door jouw glimlach. Je bent een gastheer/vrouw in hart en nieren en servicegerichtheid staat bij jou hoog in het vaandel. Je bent dienstverlenend bezig, je weet de klant op een hartelijke wijze te begroeten en met respect te behandelen. Je straalt professionaliteit uit en weet wat representativiteit inhoudt. Je bent niet alleen het visitekaartje van de opdrachtgever.

Wat we van jou verwachten

Je bent trots op je vak en weet waar je voor staat. Je hebt een representatieve en rustige uitstraling en bent vooral zeer klantvriendelijk- en servicegericht ingesteld. Je bent gedreven, stressbestendig en in staat om zowel in teamverband als zelfstandig te werken. Dit alles doe je op een gastvrije manier, je levert "service with a smile".

Daarnaast vragen we het volgende van je:

- Integer en van onbesproken gedrag (een onderzoek naar antecedenten maakt onderdeel uit van de selectie);
- Een goede beheersing van de Nederlandse en Engelse taal hebt, zowel mondeling als schriftelijk;
- Kennis van en ervaring met Microsoft Office en telefoonbediening;
- Minimaal 2 jaar werkervaring als receptionist(e);
- Bij voorkeur langere tijd beschikbaar;
- De volgende certificaten werken in jouw voordeel:
 - BHV/AED
 - EHBO
 - Hospitality

Wat wij jou bieden

Op basis van jouw beschikbaarheid word je in overleg ingepland; ongeveer 24 uur per week op één en/of meerdere locaties in Utrecht.

- **Locatie 1 (goed bereikbaar met openbaar vervoer, betaald parkeren)**
 - van 7.00 tot 13.00 uur
 - van 13.00 tot 19.00 uur
- **Locatie 2 (goed bereikbaar met openbaar vervoer, betaald parkeren)**
 - van 6:30 tot 13:00 uur
 - van 13:00 tot 19:00 uur
 - van 8:00 tot 16:30 uur (waarvan 0,5 uur pauze)
 - van 7:45 tot 16:15 uur (waarvan 0,5 uur pauze), m.u.v. woensdag van 13:00 tot 16:15 uur en de gehele vrijdag.
- **Locatie 3 (goed bereikbaar met openbaar vervoer, gratis parkeren)**
 - Van 7.00 tot 16.30 uur (waarvan 0,5 uur pauze)
 - Van 8.00 tot 17.30 uur (waarvan 0,5 uur pauze)

Interesse? Bel of mail ons dan snel!

Onze opdrachtgever heeft deze vacature uitbesteed aan Six Stars Agency, een evenementenbureau dat tevens bemiddelt in internationale hostesses en receptionistes. Ben je enthousiast? Reageer dan op deze vacature. Fleur Zethoven kijkt namelijk uit naar jouw sollicitatie (het liefst inclusief CV en beknopte motivatie). Bel/mail/app gerust als je vragen hebt.

